

INTITULE DE LA FORMATION

DISPOSITIF FSE - LANGUE FRANÇAISE, SOLUTIONS NUMERIQUES ET INSERTION PROFESSIONNELLE

Objectifs

- Apprendre et maîtriser la langue française à travers la mise en place d'un projet individuel de formation qualifiante et de retour à l'emploi.
- Utiliser les outils informatiques et numériques afin de rechercher des informations, des offres d'emploi et de formation, rédiger des courriels, cv et lettre de motivation.
- Prendre confiance en soi à l'oral (se préparer à un entretien professionnel)
- Valider ses compétences en français avec la passation d'un DELF (A1, A2 ou B1).

Niveau de connaissances préalables requis

- Savoir lire et écrire (avoir été scolarisé dans son pays d'origine)
- Avoir au minimum 50 heures d'apprentissage du français
- Demandeur d'emploi inscrit à Pôle Emploi

Public concerné

Demandeurs d'emploi longue durée (inscription à Pôle Emploi depuis plus d'un an), personnes en situation précaires (allocataire RSA), toutes personnes très éloignées de l'emploi.

Durée et organisation de la formation

Total : 250 heures
Capacité : 80 personnes
Du 09/03/22 au 14/12/22, du lundi au jeudi inclus

Tarif

Dispositif financé par le Fonds Social Européen.

Lieu de la formation

Cours en présentiels à l'Alliance Française de Cayenne : 2 place du marché 97300 Cayenne.

Moyen d'encadrement de la formation

Formation dispensée par un formateur qualifié, titulaire d'un diplôme d'enseignement du français langue étrangère (Licence 3, Master 1, Master 2, DAEFLE). Les pratiques pédagogiques des formateurs sont suivies par la responsable pédagogique (Master 2 FLE et Ingénierie de la formation, 15 années d'expérience).

Moyens techniques et outils mis à disposition

Utilisation de tablettes et d'ordinateurs portables. Supports pédagogiques de FLE et de FOS (manuels, activités pédagogiques sur des sites de FLE, documents authentiques).

Moyens et méthodes pédagogiques

- Formation en présentiel
- Méthode actionnelle (apprendre en faisant)
- Rencontres de professionnels, visites d'entreprises

Nous utilisons les méthodes pédagogiques et les ressources les plus avancées dans la didactique du français langue étrangère. Nous mettons en œuvre une méthodologie communicative basée sur l'action, c'est-à-dire un usage pratique de la langue en centrant l'enseignement sur l'apprenant qui utilise la langue pour communiquer en tant qu'acteur social. En classe, la dynamique du cours est vivante, le professeur base son enseignement en étant attentif aux attentes de chaque apprenant et du groupe, les ressources proposées tout comme les activités de classes sont variées. Le professeur développe les cinq compétences linguistiques que sont la compréhension orale, la réception orale, la production écrite, l'expression orale et l'interaction orale. Les cours de français général sont basés sur les descripteurs du CECRL (cadre européen commun de référence pour les langues).

Moyens d'évaluation des acquis mis en œuvre

- Evaluation diagnostique et entretien individualisé en début de formation
- Evaluation après chaque module
- Evaluation finale et passation du DELF

Contenu

	Objectifs communicatifs	Objectifs solutions numériques	Objectifs monde de l'entreprise
1 L'identité et les projets (40 heures)	Se présenter, définir ses qualités, son projet	Utiliser un moteur de recherche	Rechercher fiche métier Sortie salon « Les jeudis de l'insertion »
2 La communication (40 heures)	S'informer, prendre un rendez-vous	Découvrir le traitement de texte Envoyer un courriel	Aller voir des professionnels pour s'informer sur leur futur métier
3 L'orientation (40 heures)	Lire un plan, comprendre une direction, connaître son environnement	Utiliser un GPS S'informer sur une entreprise avant un rendez-vous	Comprendre le processus de recrutement
4 L'expérience, le parcours (40 heures)	Décrire son expérience, sa formation, son parcours	Rédiger un CV Rédiger une lettre de motivation	Accueillir, orienter et informer les visiteurs des « jeudis de l'inclusion »
5 L'emploi, la formation (40 heures)	Chercher et comprendre une offre d'emploi, postuler à un emploi	Rechercher et répondre à une offre d'emploi Ajouter une pièce jointe à un courriel	Comprendre les différents types de contrats de travail Le droit du travail, la fiche de paie
6 L'entretien professionnel (40 heures)	Se mettre en valeur, s'adapter à son interlocuteur, gérer son stress, montrer sa motivation	Rechercher des conseils Interagir sur un blog	Rencontrer des DRH, s'informer sur les critères de recrutement.
Préparation au DELF (10 heures)	Développer les stratégies nécessaires pour réussir, comprendre la typologie des activités		

Contact

Alliance Française de Cayenne – 2 place du marché 97300 Cayenne
Réception : accueil@afcayenne.org - tel : +594 594 30 98 72
Ouvert au public du lundi au jeudi de 8h30 à 12h30 et de 14h00 à 16h30

Modalités d'inscription et délais d'accès à notre formation :

Procédure d'inscription :

Le bénéficiaire doit se présenter à l'accueil, ou appeler l'accueil, afin de prendre un rendez-vous pour passer un test de positionnement (dossier d'inscription et test de positionnement). En fonction du résultat au test, le candidat sera orienté vers le dispositif correspondant à son niveau, statut et besoins. Il fournira les pièces justificatives demandées, signera le contrat de formation, puis lui sera remis le programme de la formation et son attestation d'entrée en formation.

Inscription administrative

- Signature du « contrat de formation – cours financés par l'Etat » (2 exemplaires signés)
- Remise du programme de formation
- Remise de l'attestation de suivi de la formation
- Pièces justificatives :

FSE : pièce d'identité justifiant la situation légale sur le territoire du candidat stagiaire (CNI, titre de séjour + récépissé + passeport), attestation pôle emploi, justificatif de domicile.

Tout stagiaire étranger doit disposer d'un titre de séjour valide durant toute la durée de la formation

Inscription pédagogique

- Dossier d'inscription analyse des besoins
- Test de positionnement

Accessibilité aux personnes handicapées

La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap.

Notre organisme tente de donner à tous les mêmes chances d'accéder ou de maintenir l'emploi. Nous pouvons adapter certaines de nos modalités de formation, pour cela, nous étudierons ensemble vos besoins.

Pour toutes questions, merci de contacter le Directeur : Alexandre Guillochon, direction@afcayenne.org
– 0594 30 98 72