

INTITULE DE LA FORMATION : COURS DE FRANÇAIS GENERAL NIVEAU B2

Objectifs

Comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité. Communiquer avec spontanéité et aisance avec un locuteur natif. S'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.

Niveau de connaissances préalables requis

Avoir été scolarisé dans son pays d'origine jusqu'au Collège / Savoir lire et écrire dans sa langue d'origine.

Public concerné

Tout public ayant été scolarisé dans son pays d'origine.

Durée et organisation de la formation

Formation composée de 3 modules de 46 heures chacun soit 138 heures au total
Rythme : 2 cours de 2 heures par semaine (lundi et mercredi ou mardi et jeudi)
Nombre minimum de stagiaires : 5
Nombre maximum de stagiaires : 15

Tarif

- Coût du cours par stagiaire : 415 euros pour 46 heures.
- Ressources pédagogiques (livre et cahier d'apprentissage) : 35 euros.

Tarif non assujetti à la TVA

Lieu de la formation

Cours en présentiel à l'Alliance Française de Cayenne : 2 place du marché 97300 Cayenne.

Moyen d'encadrement de la formation

Formation dispensée par un formateur qualifié, titulaire d'un diplôme d'enseignement du français langue étrangère (Licence 3, Master 1, Master 2, DAEFLE). Les pratiques pédagogiques des formateurs sont suivies par la responsable pédagogique (Master 2 FLE et Ingénierie de la formation, 15 années d'expérience).

Moyens techniques et outils mis à disposition

Les formations sont dispensées dans la salle de cours de l'Alliance Française. Les salles sont équipées de tableaux, d'ordinateurs, de télévisions, de vidéoprojecteurs, d'un accès Internet. Le manuel pédagogique utilisé est : Totem B1 éditions Hachette.

Moyens et méthodes pédagogiques

Nous utilisons les méthodes pédagogiques et les ressources les plus avancées dans la didactique du français langue étrangère. Nous mettons en œuvre une méthodologie communicative basée sur l'action, c'est-à-dire un usage pratique de la langue en centrant l'enseignement sur l'apprenant qui utilise la langue pour communiquer en tant qu'acteur social. En classe, la dynamique du cours est vivante, le professeur base son enseignement en étant attentif aux attentes de chaque apprenant et du groupe, les ressources proposées tout comme les activités de classes sont variées. Le professeur développe les cinq compétences linguistiques que sont la compréhension orale, la réception orale, la production écrite, l'expression orale et l'interaction orale. Les cours de français général sont basés sur les descripteurs du CECRL (cadre européen commun de référence pour les langues).

Moyens d'évaluation des acquis mis en œuvre

Evaluation diagnostique en début de formation et 3 évaluations intermédiaires par cours.

Contenu (manuel Alter Ego +, Hachette)

B2.1 : 46 heures

Dossier 1 : identités 15h avec évaluation et remédiation

Dossier 2 : santé 15h avec évaluations et remédiation

Dossier 3 : migration 16h avec évaluation et remédiation + entraînement DELF CO

B2.2 : 46 heures

Dossier 4 : cité 15h avec évaluation et remédiation

Dossier 5 : travailler 15h avec évaluation et remédiation

Dossier 6 : Sensation 16h avec évaluation et remédiation

B2.3 : 46 heures

Dossier 7 : Francophonie 15h avec évaluation et remédiation

Dossier 8 : Perspectives 15h avec évaluation et remédiation

Prepa DELF B2: 15h P156-162 + Manuel prépa DELF B2

Contact

Alliance Française de Cayenne - 2 place du marché 97300 Cayenne

Réception : accueil@afcayenne.org - tel : +594 594 30 98 72

Ouvert au public du lundi au jeudi de 8h30 à 12h30 et de 14h00 à 16h30

Modalités d'inscription et délais d'accès à notre formation :

Nouveaux inscrits

Le bénéficiaire doit se présenter à l'accueil, ou appeler l'accueil, afin de prendre un rendez-vous pour passer un test de positionnement (dossier d'inscription et test de positionnement). En fonction du résultat au test, le candidat sera orienté vers le cours correspondant à son niveau et ses besoins. Il fournira les pièces justificatives demandées, signera le contrat de formation, les conditions générales de vente, puis lui sera remis le programme de la formation et la facture.

A. Documents administratifs

- Signature du contrat de formation professionnelle (2 exemplaires signés)
- Signature des conditions générales de vente (2 exemplaires signés)
- Remise du programme de formation
- Remise de la facture
- Remise de l'attestation de suivi de la formation
- Pièces justificatives en cas de paiement en plusieurs fois sans frais : « signature du document d'engagement – paiement en plusieurs fois sans frais », copie de document d'identité en cours de validité (passeport, CNI, titre de séjour), ainsi qu'un justificatif de domicile de moins de 3 mois.

B. Documents pédagogiques

- Dossier d'inscription analyse des besoins
- Test de positionnement

Les inscriptions sont ouvertes jusqu'à 24h00 avant le début de la formation. Cf. calendrier des formations affiché à l'accueil et disponible sur le site Internet de l'Alliance Française.

Accessibilité aux personnes handicapées

La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap.

Notre organisme tente de donner à tous les mêmes chances d'accéder ou de maintenir l'emploi. Nous pouvons adapter certaines de nos modalités de formation, pour cela, nous étudierons ensemble vos besoins.

Pour toutes questions, merci de contacter la Directrice : Pauline Durand, direction@afcayenne.org – 0594 30 98 72.